

---

## BANDO DI GARA/DISCIPLINARE DI GARA

### INDIZIONE GARA TELEMATICA CON PROCEDURA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.D.O.) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA ALL'ASSISTENZA SANITARIA (ADI/CDI) A FAVORE DI PERSONE ANZIANE ULTRASESSANTACINQUENNI NON AUTOSUFFICIENTI A supporto del Piano di Intervento PAC Servizi di Cura per gli Anziani Il Riparto

**C. I. G. 70119636EA C.U.P. J81B17000100001**

*Servizi sanitari e sociali di cui all'allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016.*

L'Ambito territoriale BR/4, rende noto che è indetta gara telematica con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 18/04/16, n. 50 tramite sistema MEPA (R.D.O.) bandisce, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 620 del 28/03/2017, per l'affidamento del **Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata all'Assistenza Sanitaria (ADI/CDI) a favore delle persone anziane ultrasessantacinquenni non autosufficienti**, in favore dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 4.

#### SEZIONE I: STAZIONE APPALTANTE

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE BR/4 di MESAGNE (Convenzione ex art. 30 del d.lgs. 267/2000) c/o Comune di Mesagne - Via Roma, n. 4 (72023) Mesagne (BR) Italia. C.f. 00081030744

Tel./Fax 0831/732254- 0831/777403

PEC: [ambitoterritoriale4@pec.comune.mesagne.br.it](mailto:ambitoterritoriale4@pec.comune.mesagne.br.it)

E-MAIL: [ufficiodipiano@comune.mesagne.br.it](mailto:ufficiodipiano@comune.mesagne.br.it);

SITO INTERNET: [www.comune.mesagne.br.it](http://www.comune.mesagne.br.it);

RUP: dott.ssa Cosima Campana

Contatti: dott.ssa Cosima Campana

#### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

1. **Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata all'Assistenza Sanitaria (ADI/CDI) a favore delle persone anziane ultrasessantacinquenni non autosufficienti**, in favore dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 4.

#### 2. Categoria di servizio

Allegato IX al D. Lgs. 50/2016:

Codice CPV: 85311100-3 -Servizi di assistenza sociale per persone anziane

#### 3. Descrizione del servizio

Le prestazioni ADI, quali dettagliatamente descritte nel capitolato speciale d'appalto, si rivolgono a pazienti/utenti che pur non presentando criticità specifiche o sintomi particolarmente complessi, hanno bisogno di continuità assistenziale ed interventi programmati.

Attesa la necessità per il **servizio ADI**, di assicurare prestazioni socio-assistenziali e sanitarie in forma integrata, per rispondere a bisogni complessi di natura sociale e sanitaria del cittadini richiedenti, l'aggiudicatario deve assicurare il necessario coordinamento con le prestazioni di carattere sanitario (infermieristiche, riabilitative e di medicina generale e specialistica) attribuite per competenza alla ASL.

Le principali prestazioni richieste, sono le seguenti:

**Prestazioni igieniche di semplice attuazione** : si tratta di prestazioni che non richiedono competenze e/o interventi professionali di tipo sanitario, ma di supporto alle persone nella cura e nel benessere fisico: aiutare ad alzare l'utente dal letto; curare, sollecitare e controllare l'igiene della persona (aiuto per il bagno, pulizia personale e vestizione); aiuto per una corretta deambulazione, nel movimento degli arti invalidanti e nell'utilizzo di semplici ausili sanitari; accorgimenti per una giusta posizione degli arti invalidi in condizioni di riposo; mobilitazione delle persone costrette a letto; assistenza per una corretta esecuzione delle prescrizioni farmacologiche prescritte dal medico; segnalazione al medico curante di cambiamenti nelle condizioni fisiche; prevenzione delle piaghe da decubito mediante prestazioni che non richiedono specifici interventi sanitari;

**Prestazioni di segretariato sociale:** informazioni sui diritti e servizi; aiuto nell'istruttoria di istanze per l'accesso alle prestazioni di competenza dei servizi socio-assistenziali del Comune e socio- sanitari della Asl;

**Servizio di accompagnamento:** presso centri di socializzazione, ricreativo-culturali e riabilitativi; presso ambulatori e strutture ospedaliere; in mancanza di risorse familiari e di volontari, assistenza diurna per eventuali ricoveri ospedalieri; sostituzione temporanea in alcuni compiti delle figure parentali qualora queste siano assenti per gravi motivi o impossibilitati a svolgere i ruoli (malattia, ospedalizzazione, ecc.);

**Aiuto e coinvolgimento per il governo della casa:** riordino del letto e della stanza; pulizia dei servizi e dei vani dell'abitazione utilizzati con attenzione all'aerazione e illuminazione dell'ambiente; cambio e lavaggio della biancheria anche con l'utilizzo di servizio di lavanderia; spesa e rifornimenti; preparazione dei pasti; eventuale aiuto nella assunzione dei pasti e nella pulizia delle stoviglie.

Le prestazioni complessivamente e singolarmente sono previste all'interno del piano individuale di assistenza (PAI) e non potranno in alcun modo essere interrotte, se non a seguito di verifica del piano individuale con l'Assistente sociale responsabile del caso. Oltre alle prestazioni suddette il gestore dovrà garantire che gli operatori incaricati di svolgere l'assistenza domiciliare partecipino, se richiesto, alla verifica del piano d'intervento dell'anziano con gli altri operatori della ditta e con gli operatori del comune interessato entro un limite di ore non superiore al 2% delle ore presunte del presente appalto.

#### 4. Durata dell'appalto

L'appalto ha durata con decorrenza dalla data di consegna del servizio e fino all'esaurimento dell'importo contrattuale corrispondente a circa 64 settimane di servizio. La suddetta durata deve intendersi solo presuntiva; tuttavia si dà atto che al momento i servizi finanziati dai PAC non potranno proseguire oltre il 30.06.2018 e pertanto questa ultima data va considerata quale termine ultimo dell'affidamento del servizio, salvo diversa disposizione dell'Autorità di gestione e fermo restando il limite dell'importo contrattuale.

L'esecuzione dei servizi potrà partire anche nelle more della stipulazione del contratto, con consegna anticipata sotto le riserve di legge.

L'Ente aggiudicatore si riserva un'opzione di proroga ai sensi dell'art 106 comma 11 del d.lgs. 50/2016 per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di individuazione del nuovo contraente che viene quantificata in € 120.000 (corrispondenti a circa sei mesi di servizio). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni previste nel contratto o più favorevoli per la stazione appaltante.

E' esclusa ogni forma di rinnovo tacito.

#### 5. Importo dell'appalto previsto, IVA esclusa

Il valore economico complessivo stimato del servizio oggetto di affidamento, relativo a circa 64 settimane di servizio è di €. **521.926,55** esclusa IVA, ed inclusa ogni altra tassa, utile d'impresa e spese generali.

Il suddetto valore è stato elaborato tenendo conto delle figure professionali che saranno impegnate secondo lo schema orario di massima e la categoria di appartenenza così come di seguito specificato:

<b>Profilo professionale</b>	<b>Settimane</b>	<b>Totale ore</b>	<b>Costo ora</b>	<b>Importo Totale</b>
Ass.Sociale/Coordinatore -Cat. D2 CCNL	64	1267	18,97	24.034,99
Personale O.S.S. -Cat. C2 CCNL	64	22541	17,41	392.438,81
Personale O.S.A./O.T.A. o figure assimilate -Cat. C1 CCNL	64	5635	16,89	95.175,15

Per complessivi € 511.648,95 a cui è stato aggiunto il 2% per spese generali come da scheda PAC (€10.277,60) per complessivi € **521.926,55**.

A tale valore va sommato l'importo relativo all'opzione di proroga ai sensi dell'art 106 comma 11 del d.lgs. 50/2016 e che viene quantificata ai fini dell'art. 35 comma 4 del d.lgs. 50/2016 in € **120.000** (corrispondenti a circa sei mesi di servizio) per complessivi € **641.926,55** esclusa IVA quale valore complessivo stimato dell'appalto.

Il costo orario posto a base di gara è pari a :

€ 19,32 per coordinatore – D2;

€ 17,76 per OSS – C2;

€ 17,24 per OSA – C1;

Il costo sopra riportato deve intendersi per ora di prestazione da erogare, comprensivo di spese generali e utile e di qualunque costo sopportato dalla Ditta per l'erogazione del servizio (segreteria, coordinamento, formazione etc), a cui verrà detratto il ribasso offerto in sede di gara.

Resta pertanto inteso che il costo orario convenzionale è stato elaborato esclusivamente ai fini della determinazione del valore dell'appalto in funzione del profilo professionale richiesto, ed è composto dal costo delle figure professionali richieste, sulla base del CCNL delle cooperative sociali, incrementato di una percentuale per spese generali e di gestione dell'impresa.

In sede di adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Ente committente procederà alla rideterminazione del quadro economico dell'appalto e dei costi orari unitari di ciascuna figura professionale da corrispondere all'appaltatore in base all'offerta formulata. L'importo contrattuale sarà determinato sulla base del prezzo offerto in sede di gara per ciascuna ora di servizio moltiplicato per il numero di ore sopra riportato.

Il numero attuale di assistiti all'interno del Servizio ADI è di n. 96 Anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti.

Si precisa che il numero degli assistiti sopra indicato è meramente indicativo e non impegnativo.

Il numero delle ore ed il numero degli utenti è pertanto indicativo e può subire variazioni in aumento o in diminuzione, non prevedibili al momento attuale stante la specificità del servizio strettamente connesso alla tipologia dell'utenza.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Ente aggiudicatario accetta e prende atto che durante il contratto potranno verificarsi variazioni in aumento o in diminuzione, le quali dovranno essere garantite alle stesse condizioni di cui al presente capitolato fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Le variazioni del numero delle ore e/o degli utenti possono verificarsi in relazione ai bisogni dell'utenza che accede al servizio secondo le modalità descritte all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto.

Non possono comunque, essere effettuate sospensioni o variazioni del servizio senza la preventiva autorizzazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale.

## **6. Luogo di esecuzione dell'appalto**

Le attività dei servizi oggetto di gara saranno articolate sul territorio dell'Ambito Territoriale n. 4 corrispondente ai Comuni di Mesagne — Cellino San Marco – Erchie – Latiano — San Donaci – San Pancrazio Salentino – San Pietro Vernotico -- Torre Santa Susanna – Torchiarolo.

## **7. DUVRI**

In merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 del D.Lg. n. 81 del 09/04/08 (ex Legge 3 Agosto 2007 n. 123) e vista la determinazione dell'Autorità dei lavori pubblici n. 3/2008, il committente dichiara che è stato predisposto il DUVRI e non sussistono rischi da interferenza. Il DUVRI è allegato al capitolato speciale di appalto.

Resta inteso che permangono immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

## **8. Varianti**

Non sono ammesse varianti al capitolato speciale di gara. E' consentita una diversa e migliore organizzazione del servizio da valutarsi in sede di gara.

## **9. Clausola di salvaguardia**

L'Ambito Territoriale intende salvaguardare il personale attualmente in servizio.

A tal fine, sia per garantire la continuità assistenziale, sia per la salvaguardia dei livelli occupazionali e delle professionalità maturate, è fatto obbligo al soggetto che si aggiudica la gara relativa all'oggetto di impiegare, nell'espletamento del servizio appaltato, prioritariamente gli operatori che nel precedente anno hanno realizzato analoga prestazione per almeno 6 mesi alle dipendenze della Ditta Appaltatrice. Il personale avente diritto, dovrà possedere i titoli di studio richiesti dal presente Capitolato e dovrà risultare avere effettivamente espletato il servizio di assistenza domiciliare regolarmente assunto dalla ditta appaltatrice, quale risultante dai dati dei rispettivi Centri Impiego e/o libri matricola.

La Ditta aggiudicataria dichiara di ben conoscere la presente clausola che accetta, unitamente a tutte le altre, incondizionatamente anche con la doppia sottoscrizione ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 del Codice Civile.

**A tale scopo si fa presente che per il servizio ADI risultano attualmente in servizio n.35 OSS per una media di n. 12 ore settimanali; e n. 12 OSA per una media di n. 19 ore settimanali.**

## **10. Divieto di subappalto**

Non è ammesso il subappalto.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO E TECNICO.**

### **1. Forma giuridica dei partecipanti**

Tutti quelli previsti dall'art. 45 del D. L.gs. n. 50/2016.

### **2. Requisiti dei Partecipanti**

Alla gara sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016 iscritti al MEPA, nella sezione "PAC" ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI e SAD o ADA) PER LE PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI .

I soggetti sopraindicati possono partecipare alla gara anche in associazioni temporanee di concorrenti o mediante consorzi.

Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici valgono in generale le previsioni dell'articolo 48 del D.Lgs 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come ditta singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione della ditta medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale la ditta partecipa.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b e c) del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare, in sede di gara, per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016). Ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016, non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

### **3. Requisiti di ammissibilità.**

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) **Requisiti di ordine generale** (art. 80 D.Lgs. 50/2016):
  - insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016.
  
- b) **Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016):
  - iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Industria e Artigiano e/o nell'albo Regionale delle Cooperative sociali ove previsto, per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.
  
- c) **Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1 lett. b) D.Lgs. 50/2016):
  - fatturato globale, con riferimento agli ultimi due esercizi chiusi (2015-2016) non inferiore complessivamente al valore presunto dell'appalto; in caso di raggruppamento

temporaneo di imprese il requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento di imprese nel suo insieme. La mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

- essere in possesso di **idonee referenze bancarie certificate da almeno due istituti bancari** rilasciate in data successiva a quella della pubblicazione del presente bando di gara, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, ciascuna impresa associata deve essere in possesso di almeno una referenza bancaria.

d) **Requisiti di capacità tecniche e professionali** (art. 83, comma 1 lett. c) D.Lgs. 50/2016):

- precedenti esperienze di gestione di servizi oggetto del presente appalto, effettuate nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) a favore di enti pubblici. A tal fine l'operatore economico dovrà indicare per ciascun anno e in riferimento a ciascuna commessa, destinatario, importo e durata.

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti di cui sopra devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato;

- i requisiti di cui al punto a) e b) devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
- i requisiti di cui al punto c) e d) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che l'impresa capogruppo deve possedere il requisito medesimo nella misura maggioritaria dell'importo richiesto;
- il raggruppamento deve comunque possedere nel suo complesso il totale dei requisiti richiesti.
- inoltre all'interno della documentazione amministrativa, **a pena di esclusione**, dovranno essere specificate le prestazioni o relative parti che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati (art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Decreto legislativo n. 50/2016.

In caso di consorzi, sono ammessi alle stesse condizioni previste per le cooperative singole nel caso posseggano i requisiti sopra descritti. In caso contrario i consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

Non possono partecipare alla gara cooperative che si trovino tra loro in una delle seguenti situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte".

I requisiti previsti dal presente bando di gara, sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

#### 4. **Obbligo di contribuzione.**

Ogni partecipante è tenuto al versamento di Euro 70,00 secondo le modalità ed i termini stabiliti dalla Autorità Nazionale Anticorruzione. I documenti attestanti l'avvenuto versamento dovranno essere allegati alla documentazione amministrativa.

#### 5. **Cauzioni e garanzie richieste**

**Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016:** l'offerta presentata dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara e pertanto di importo pari ad **€ 10.439,00** (euro diecimilaquattrocentotrentanove), resa nelle forme e modi previsti dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993 o di una Compagnia di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà rilasciare apposita dichiarazione nel modello a o in alternativa presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

Sono consentite le ulteriori riduzioni previste per i contratti relativi ai servizi, cumulabili e non, per gli operatori in possesso delle certificazioni indicate e secondo le previsioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti.

#### **SEZIONE IV: TIPO DI PROCEDURA.**

##### **1. Procedura telematica tramite sistema MEPA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)**

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema della procedura aperta.

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni MePA - Procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime.

Si procederà preliminarmente alla verifica ed esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati e all'ammissione degli stessi in gara, nonché all'eventuale definizione del procedimento relativo all'eventuale soccorso istruttorio secondo quanto indicato al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà all'esame dell'offerta tecnica. Dopo aver esaminato tale documentazione, la Commissione procederà ad attribuire i relativi punteggi.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione, invierà tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip la comunicazione relativa alla data di apertura delle offerte economiche.

Alla chiusura della valutazione il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato e si procederà alla proposta di aggiudicazione al candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

In caso di punteggio uguale, prevarrà l'offerta del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.

Poiché il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa si procederà alla valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del Codice.

L'Amministrazione, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

**Si rammenta, inoltre, che non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, come sancito dall'art. 97 comma 6 del Codice.**

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'aggiudicatario che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.

La verifica dei requisiti di ordine generale verrà effettuata d'ufficio mediante il sistema AVCPASS.

In ogni caso, la stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, qualora lo ritenga opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti.

Una volta che l'aggiudicazione sia divenuta efficace il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso il MePA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale dal soggetto aggiudicatore.

## **2. Criterio di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione dell'elemento prezzo e agli elementi relativi alla qualità dell'offerta in osservanza dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, e secondo i criteri di seguito indicati:

a) offerta tecnico/qualitativa: elementi qualitativi-merito tecnico: punteggio max 70

b) offerta economica: : punteggio max 30

Offerta tecnico/qualitativa + offerta economica: punteggio max 100

### **A) OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MASSIMO 70 PUNTI .**

Il punteggio massimo di 70 punti verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tramite l'assegnazione di punteggi con riferimento agli elementi e sub-elementi di seguito precisati, fermi restando i requisiti minimi richiesti dal bando di gara.

**La ditta concorrente dovrà presentare un'offerta tecnica utilizzando il fac-simile di sistema presente sulla piattaforma del MEPA ed un progetto complessivo suddiviso per argomenti, corrispondenti agli elementi di seguito indicati alle lett. A – B -C.**

Ciascun argomento trattato nel progetto dovrà riportare il titolo e la lettera corrispondente.



Il progetto potrà essere sviluppato in un unico elaborato per un massimo complessivo di 30 facciate con carattere non inferiore a 11 punti (escluse eventuali schede e/o tabelle esplicative); eventuali facciate aggiuntive non saranno esaminate dalla Commissione Giudicatrice.

L'Offerta tecnico qualitativa verrà selezionata con attribuzione agli elementi e sub-elementi dei corrispondenti punteggi di seguito riportati:

A	PROGETTO: MAX PUNTI 30	MAX P. SUB-ELEMENTI
A.1.	<p><b>Conoscenza degli specifici problemi del territorio:</b></p> <p>Il concorrente dovrà dimostrare di avere approfondite conoscenze degli specifici problemi del tessuto sociale in cui il servizio di assistenza domiciliare dovrà essere espletato, utile allo scopo di effettuare interventi efficaci ed azioni adeguate con la precisazione delle modalità quali ad esempio esperienza, studi, ricerche ecc.. attraverso le quali si è formata l'esperienza.</p> <p>L'offerta verrà valutata con riferimento al dimostrato grado di conoscenza e capacità di lettura dei bisogni sociali dell'intero territorio in cui il servizio dovrà essere esplicato.</p> <p>I punti verranno assegnati come segue:</p> <p><b>inadeguata: punti 0</b>  <b>adeguata: punti 1</b>  <b>approfondita: punti 2</b></p>	2
A.2.	<p><b>Qualità del progetto</b></p> <p>Il concorrente dovrà sviluppare un progetto organizzativo per l'erogazione del servizio che dovrà contenere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la descrizione dettagliata del piano operativo che verrà adottato per attuare quanto previsto dal Capitolato speciale di appalto;</li> <li>• le azioni che si intendono svolgere per incrementare la qualità dei servizi;</li> </ul> <p>I punti verranno assegnati come segue:</p> <p><b>modulo organizzativo non articolato e valutato dalla Commissione come insufficiente: punti 0</b></p> <p><b>modulo organizzativo valutato dalla Commissione come sufficiente: punti 1;</b></p> <p><b>modulo organizzativo articolato valutato dalla Commissione come buono: punti 5</b></p> <p><b>modulo organizzativo articolato valutato dalla Commissione come</b></p>	15

	<p><b>ottimo in ragione di azioni specifiche volte ad incrementare la qualità dei servizi: punti 10</b></p> <p><b>modulo organizzativo articolato valutato dalla Commissione come eccellente in ragione di azioni specifiche ed innovative volte ad incrementare la qualità dei servizi: punti 15</b></p>	
<b>A.3.</b>	<p><b>Integrazioni del progetto con altre attività.</b></p> <p>Capacità di collaborare con la rete dei servizi territoriali attraverso protocolli, accordi e/o partenariati con ASL, associazioni di volontariato, scuole, cooperative sociali, istituti di formazione, oratori, ecc. per la migliore realizzazione dei servizi socio-assistenziali.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare con precisione per ogni singolo accordo i sottoscrittori, l'oggetto, e la data di sottoscrizione (anteriore alla data di presentazione dell'offerta). In alternativa potrà allegare copia dell'accordo.</p> <p>I punti verranno assegnati come segue:</p> <p><b>Punti 1</b> per ogni protocollo, accordo o intesa di collaborazione sottoscritto con strutture pubbliche o private, associazioni, ecc. disponibili a collaborare con il concorrente che la Commissione valuti come idoneo a garantire una migliore realizzazione del servizio oggetto dell'appalto.</p>	<b>4</b>
<b>A.4.</b>	<p><b>Rapporti con le famiglie</b></p> <p>Proposte innovative, anche di carattere sperimentale, riferite ad attività, tecniche, modalità relazionali e comportamentali di supporto ai singoli ed ai nuclei familiari e di coinvolgimento dell'utenza mediante iniziative di sensibilizzazione/formazione;</p> <p>I punti verranno assegnati in ragione dell'adeguatezza e del grado di innovazione della proposta come segue:</p> <p><b>proposta assente o insufficiente punti 0</b>  <b>proposta sufficiente punti 1</b>  <b>proposta buona 2</b>  <b>proposta ottima 3</b></p>	<b>3</b>
<b>A.5.</b>	<p><b>Monitoraggio della qualità del servizio</b></p> <p>Il concorrente dovrà indicare le articolazioni delle fasi di monitoraggio della qualità del servizio, nonché le modalità di gestione dei reclami e le modalità di attivazione dei rilevamenti della soddisfazione degli utenti.</p> <p>L'offerta verrà valutata in termini di adeguatezza e innovazione gestionale nonché di tempestività della comunicazione dei risultati del monitoraggio all'Ambito territoriale.</p> <p>I punti verranno assegnati come segue:</p> <p><b>Proposta assente: punti 0</b>  <b>Presenza di un sistema di controllo della qualità del servizio (specificare</b></p>	<b>6</b>

	<p>quale): <b>punti 2</b>  <b>Strumenti e modalità di comunicazione del monitoraggio e delle verifiche all'Ambito (specificare modalità e tempistica): punti 2</b>  <b>Presenza di strumenti di rilevazione della soddisfazione degli utenti: punti 2</b></p>	
<b>A)</b>	<b>CAPACITA' ORGANIZZATIVA MAX PUNTI 15</b>	
<b>B.1.</b>	<p><b>Formazione del personale</b></p> <p>Pianificazione didattica e corsi di aggiornamento professionale (da svolgersi nei primi sei mesi di servizio) per il personale da impiegare, nelle materie/discipline coerenti con i profili professionali.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare dettagliatamente il piano della formazione (Ente di formazione/Docenti/Discipline) e il suo cronoprogramma:</p> <p>Il punteggio sarà attribuito in relazione al monte-ore complessivo di formazione come segue:.</p> <p><b>0 ore - punti: 0</b>  <b>30 ore – punti:2</b>  <b>60 ore - punti: 4</b>  <b>90 ore – punti: 6</b>  <b>120 ore – punti: 8</b>  <b>150 ore – punti 10</b></p> <p>Eventuali difformità da quanto richiesto comporteranno la non attribuzione del punteggio.</p>	<b>10</b>
<b>B.2.</b>	<p><b>Contenimento del turn-over.</b></p> <p>Percentuale dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nel triennio 2013-2014-2015:</p> <p><input type="checkbox"/> <b>oltre il 19,01% - punti 0</b>  <input type="checkbox"/> <b>tra il 15,01% e il 19% - punti 1</b>  <input type="checkbox"/> <b>tra il 10,01% e il 15% - punti 2</b>  <input type="checkbox"/> <b>tra il 5,01% e il 10% - punti 3</b>  <input type="checkbox"/> <b>Inferiore al 5% - punti 5</b></p>	<b>5</b>
<b>C</b>	<b>VARIANTI MIGLIORATIVE AL PROGETTO max PUNTI 25</b>	
<b>C.1.</b>	<p><b>Attività e progetti ulteriori senza oneri a carico dell'Ambito</b></p> <p>Il Concorrente dovrà descrivere eventuali attività e progetti ulteriori rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto che intende realizzare senza oneri per l'Ambito indicando espressamente i costi di realizzazione, l'apporto di mezzi e strumenti utili alla realizzazione delle attività compresa la pubblicizzazione del Servizio, personale aggiuntivo non previsto tra quello indicato, (quantificare e dettagliare analiticamente dette voci sotto il profilo quantitativo ed economico) .</p> <p>L'offerta verrà valutata con riferimento all'adeguatezza, fattibilità, effettiva utilità e rilevanza economica delle proposte di interventi innovativi ed ulteriori rispetto a quelli espressamente previsti dal capitolato.</p>	<b>10</b>

	<p>I punti verranno assegnati come segue:</p> <p><b>proposta inadeguata: punti 0</b></p> <p><b>proposta adeguata: punti 1</b></p> <p><b>proposta innovativa senza indicazione di alcuna compartecipazione economica: punti 2</b></p> <p><b>proposta innovativa con compartecipazione economica (non inferiore a € 1000,00) o strumentale: punti 3</b></p> <p><b>proposta innovativa dettagliata con compartecipazione economica (non inferiore a € 1000,00) e strumentale (ben dettagliata): punti 5</b></p> <p><b>proposta innovativa dettagliata con compartecipazione economica (non inferiore a € 1000,00) e strumentale (ben dettagliata) e piano della comunicazione: punti 8</b></p> <p><b>proposta innovativa dettagliata con compartecipazione economica (non inferiore a € 1000,00) e strumentale (ben dettagliata) e piano della comunicazione con n personale aggiuntivo di supporto al servizio (es. Psicologo; Inf. Prof.le; etc.): punti 10</b></p> <p>Non verranno assegnati punti per il presente sub-elemento se la medesima proposta di servizi ulteriori ha già dato luogo all'attribuzione di punteggio con riferimento ad altro elemento o sub-elemento.</p>	
<p><b>C.2.</b></p>	<p><b>Incremento monte ore operatori:</b></p> <p>I punti saranno assegnati per ore aggiuntive senza oneri per l'Ambito come segue:</p> <p><b>1) Incremento ore Coordinatore ADI (max 2 punti)</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 ore - punti 0</p> <p><input type="checkbox"/> 100 ore - punti 1</p> <p><input type="checkbox"/> 200 ore - punti 2</p> <p><b>2) Incremento ore O.S.S. (max 8 punti)</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 ore - punti 0</p> <p><input type="checkbox"/> 100 ore - punti 1</p> <p><input type="checkbox"/> 200 ore - punti 2</p> <p><input type="checkbox"/> 350 ore - punti 6</p> <p><input type="checkbox"/> 450 ore - punti 8</p> <p><b>3) Incremento ore OSA/OTA (max 5 punti)</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 ore - punti 0</p> <p><input type="checkbox"/> 150 ore - punti 1</p> <p><input type="checkbox"/> 250 ore - punti 3</p> <p><input type="checkbox"/> 350 ore - punti 5</p>	<p><b>15</b></p>

**B) OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 punti**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio l'offerta economica è costituita dalla formulazione **di un unico ribasso sui seguenti costi orari** comprensivi di utile di impresa, spese generali e ogni altro onere anche di natura tributaria ad esclusione dell'IVA:

€ 19,32 per coordinatore – D2;  
€ 17,76 per OSS – C2;  
€ 17,24 per OSA – C1;

Il punteggio verrà assegnato come segue:

$$O_i = \frac{\text{Percentuale offerta dalla ditta in esame} * 30}{\text{Percentuale migliore offerta}}$$

dove "O<sub>i</sub>" è il punteggio da attribuire al concorrente esaminato.

L'offerta economicamente più vantaggiosa complessiva così come da valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà ricavata con la seguente formula:

$$P_i = (V_i + O_i)$$

in cui:

P<sub>i</sub> = punteggio complessivo da attribuire a ciascuna offerta;

V<sub>i</sub> = offerta tecnica;

O<sub>i</sub> = offerta economica.

L'offerta economica dovrà essere redatta seguendo le **apposite schermate indicate dal MEPA**.

L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal concorrente con firma digitale.

### **3. Modalità' di predisposizione delle offerte telematiche**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

#### **a) una busta virtuale contenente – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

Nell'apposito campo "Richieste di carattere amministrativo" presente sulla piattaforma Mepa il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, come di seguito indicata:

- 1. Dichiarazione di Partecipazione alla gara: (modello a) e relative dichiarazioni (modelli b) –b1) –c)- d))** rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara. La domanda di ammissione alla gara e annesse dichiarazioni devono essere redatte, preferibilmente, mediante la compilazione dei modelli allegati al presente bando/disciplinare di gara a cui **deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o rete di imprese dovrà essere presentata una dichiarazione di partecipazione per ciascuna impresa partecipante (modello a).** In caso di non utilizzo dei modelli allegati al presente bando di gara, il concorrente è comunque tenuto, a pena di esclusione, a fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni contenute nei modelli che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando/disciplinare.
- 2. la cauzione provvisoria resa ai sensi del punto 5 della sezione III del presente bando/disciplinare;**

3. **dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari rilasciate in data successiva a quella della pubblicazione del presente bando di gara**, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, ciascuna impresa associata deve essere in possesso di almeno una referenza bancaria.
4. **Ricevuta dell'avvenuto versamento a favore dell'ANAC;**
5. Allegazione **del PASSOE** rilasciato dall'ANAC ai sensi della deliberazione ANAC 157 del 17.02.2016;
6. **In caso di avvalimento** documentazione di cui al punto 7 della presente sezione.
  - b) **una busta virtuale contenente l'offerta tecnica** sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente. Si precisa che la ditta concorrente dovrà presentare un'offerta tecnica utilizzando il fac-simile di sistema presente sulla piattaforma del MEPA ed un progetto complessivo elaborato secondo le indicazioni presenti nel punto 2 della sezione IV del presente bando/disciplinare.
  - c) **una busta virtuale contenente l'offerta economica** che deve esplicitare il ribasso offerto. L'offerta economica deve essere formulata secondo le indicazioni presenti sulla piattaforma MEPA.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma MEPA forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

#### 4. Termini di presentazione dell'offerta telematica

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per la fornitura oggetto dell'appalto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MEPA di CONSIP **entro il termine del 27/04/2017 ore 12,00**.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente bando/disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

#### 5. Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione indicate nella piattaforma MEPA, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto nel presente bando/disciplinare. Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta **dovrà essere sottoscritto dal soggetto concorrente con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005. Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale. Qualora sia richiesto dal sistema ovvero qualora il concorrente preveda il caricamento di numerosi

file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

I concorrenti esonerano l'Ambito Territoriale n. 4 di Mesagne, il sistema MEPA, il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

## **6. Motivi di esclusione dalla gara**

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di presenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Costituiscono causa di esclusione altresì le seguenti ipotesi:

- > la presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
- > la mancata presentazione dell'offerta economica, ovvero priva di prezzo o ribasso, offerta plurima o condizionata, offerta in aumento, offerta pari a zero o comunque indeterminata;
- > la mancata sottoscrizione dell'offerta;
- > la presenza, nell'offerta, di correzioni, abrasioni e/o rettifiche prive della postilla di conferma debitamente sottoscritta;

Costituisce causa di esclusione la mancata costituzione, alla data di scadenza della presentazione delle offerte, della cauzione provvisoria.

Costituisce causa di esclusione la mancata dichiarazione della volontà del concorrente di ricorrere all'istituto dell'avvalimento; sarà, invece, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio" l'omessa, incompleta o irregolare documentazione – ivi compreso il contratto di avvalimento - richiesta ai sensi dell'art.89 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando/disciplinare di gara, il concorrente che vi ha dato causa è obbligato al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

La sanzione deve intendersi correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e sarà quindi applicata "una tantum" anche in presenza di più carenze. In tal caso, la stazione appaltante, assegna al concorrente un termine massimo di cinque giorni, purché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine concesso il concorrente è escluso dalla gara.

Per irregolarità essenziale si intende ogni irregolarità nella redazione della dichiarazione, oltre l'omissione e l'incompletezza, che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa o degli elementi, ai fini

dell'individuazione dei singoli requisiti di ordine generale, speciale, professionale o prescritti a dimostrazione della qualità, che devono essere posseduti dal concorrente e, in alcuni casi, per esso dai soggetti specificamente indicati all'art.80 del D. Lgs. 50/2016.

Sarà, altresì, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio", l'omissione o la presenza di irregolarità nella presentazione della cauzione provvisoria, purché la stessa sia stata costituita entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Resta fermo il principio per cui i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dal concorrente -che deve essere altresì in regola con tutte le altre condizioni di partecipazione - alla scadenza del termine fissato dal bando per la presentazione delle offerte, senza possibilità di acquisirli successivamente.

La Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

N.B: Al concorrente che usufruirà del soccorso istruttorio, sarà applicata la sanzione pari a 1/1000 dell'importo a base di gara ovvero **52,19 euro**, per ciascuna irregolarità essenziale.

## **7. Avalimento**

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89 del d.Lgs n. 50/2016 , il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, i seguenti documenti da inserire nella Busta **"A – Documentazione Amministrativa"**:

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria **(dichiarazione presente all'interno del modello a)**;

b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016**(dichiarazione presente all'interno del modello a)**;

c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento **(dichiarazione presente all'interno del modello d)**;

d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente **(dichiarazione presente all'interno del modello d)**;

e) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ad altri ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016 **(dichiarazione presente all'interno del modello d)**;

f) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) l'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) la durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.



Si precisa che in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lett. f), il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 89, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

## **SEZIONE V: Altre informazioni.**

### **1. Informazioni di carattere amministrativo**

#### **1.1 Condizioni per ottenere il bando, disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare.**

Il presente Bando/Disciplinare di gara unitamente a tutti i modelli e Capitolato Speciale d'Appalto sono disponibili sulla piattaforma telematica MEPA di CONSIP e sul portale web Comune di Mesagne ([www.comune.mesagne.br.it](http://www.comune.mesagne.br.it))

#### **1.2) Termine perentorio per il ricevimento delle offerte telematiche**

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per la fornitura oggetto dell'appalto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MEPA di CONSIP **entro il termine del 27/04/2017 ore 12,00**.

#### **1.3) Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana.**

**1.4)** E' possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura RDO mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip, , entro il termine indicato dalla stazione appaltante al passo 4 della creazione della RDO per la presentazione dei quesiti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato o in altra forma .

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno comunicate ai concorrenti tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip. Le eventuali integrazioni/precisazioni e le ulteriori disposizioni costituiscono documentazione di gara.

Tutte le eventuali variazioni concernenti la presente procedura, i chiarimenti e le informazioni potranno essere richiesti esclusivamente presso il Sistema MEPA – AREA COMUNICAZIONI.

### **2. Informazioni complementari:**

- a) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché congrua e conveniente;
- b) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e dal capitolato speciale d'appalto;
- c) si applicano le disposizioni previste dall'art. dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016;
- d) non è ammesso il subappalto;
- e) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 D. Lgs. 50/2016;
- f) la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione dell'appalto;

- g) l'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;
- h) Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l.13 agosto 2010, n. 136, e il suo mancato rispetto, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché la risoluzione di diritto del contratto stesso.

## **SEZIONE VI: Procedure di ricorso**

### **1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Come previsto dalla legge. Non è ammesso l'arbitrato.

### **2) Accesso agli Atti**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- c) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva. È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione: a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali; b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte; c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

### **3) Presentazione ricorso, termini:**

Si applicano le norme previste nel D.Lgs. 50/2016.

Mesagne, 29/04/2017.

**IL RUP**

**Dott.ssa Cosima Campana**