

ALLEGATO C

Al COMUNE DI MESAGNE

Via Roma, 2
72023 Mesagne (Br)

OGGETTO: ISTANZA DI SPONSORIZZAZIONE

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

in qualità di _____

(eventuale) della ditta _____

con sede in _____

con Codice Fiscale _____

con partita IVA n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DESCRIZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE PROPOSTA

1. QUALE ATTIVITA' RIGUARDANTE IL VERDE PUBBLICO, TRA QUELLE ELENcate NELL'ALLEGATO A ALL'AVVISO, SI VUOLE SPONSORIZZARE?
(es.: Allegato B3 - realizzazione di aiuole fiorite)

Altri dettagli dell'attività proposta da sponsorizzare:

2. QUALE TIPO DI SPONSORIZZAZIONE SI INTENDE REALIZZARE? (barrare la tipologia che interessa)

sponsorizzazione tecnica, con realizzazione diretta di servizi (es.: lo sponsor è un'azienda di manutenzione del verde e intende curare un'aiuola);

sponsorizzazione tecnica, con acquisizione e/o fornitura di beni o servizi alla Città (es.: lo sponsor è un vivaista e intende fornire alberi; lo sponsor è un'impresa di prodotti alimentari, che intende stabilire un rapporto con un'azienda terza perché curi un'aiuola);

sponsorizzazione di puro finanziamento, con versamento di un corrispettivo in denaro alla Città (es. lo sponsor è un'impresa di prodotti alimentari, che vuole finanziare un'attività riguardante il verde pubblico, che però resta in capo alla Città).

3. QUALE E' IL VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE PROPOSTA? (importo che si intende mettere a disposizione / valore dei servizi che si vogliono realizzare direttamente / valore dei beni o servizi che si intendono fornire – IVA INCLUSA)

4. QUAL E' LA DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE PROPOSTA? (minimo 2 anni)

5. QUALI FORME DI COMUNICAZIONE, PUBBLICITA', PUBBLICHE RELAZIONI SI PROPONGONO IN CAMBIO DELLA SPONSORIZZAZIONE PROPOSTA?
(in particolare, in caso si tratti di un impianto informativo sull'area sponsorizzata, allegare il disegno in 2 copie dell'area interessata dalla sponsorizzazione, con l'ubicazione dell'impianto informativo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor)

6. IN CASO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA: allegare piano dettagliato dei costi della sponsorizzazione a carico dello sponsor, con indicazione dei costi delle singole operazioni previste; in caso di valorizzazione e manutenzione di un'area, specificare i costi relativi a interventi aggiuntivi di valorizzazione e quelli relativi a interventi di manutenzione ordinaria;

7. IN CASO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER MANUTENZIONE DI UN'AREA: allegare programma manutentivo annuale, contenente modalità e tempistica degli interventi di manutenzione;

8. IN CASO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI UN'AREA: allegare proposta progettuale di sistemazione/riqualificazione/valorizzazione dell'area, in 2 copie, comprensiva di Relazione Tecnica e Tavole di Progetto in scala adeguata, e relativi tempi di esecuzione; il progetto deve essere redatto dallo sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso.

ALTRE DICHIARAZIONI DEL PROPONENTE (barrare le dichiarazioni rese):

a. (ove pertinente) che la Ditta risulta iscritta al Registro Unico delle Imprese c/o la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di _____ n° _____;
Codice Attività _____, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

- b. (obbligatorio) di conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano l'avviso PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI A SOSTEGNO DI ATTIVITA' LEGATE ALLA MANUTENZIONE, VALORIZZAZIONE, PROMOZIONE E CURA DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE – ANNO 2015;
- c. (obbligatorio) l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- d. (obbligatorio) di non trovarsi in alcuna delle circostanze che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 (requisiti di ordine generale);
- e. di avere effettuato idoneo sopralluogo e/o aver preso contatto con gli uffici comunali preposti per la corretta formulazione della proposta;
- f. (obbligatorio) di escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente:
- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.
- g. (in caso di sponsorizzazione tecnica, con acquisizione e/o fornitura di beni e/o servizi da parte dello sponsor):
- di impegnarsi a eseguire direttamente gli interventi di manutenzione, e pertanto, di attestare il possesso dei seguenti requisiti;
- o, in alternativa, di impegnarsi a far eseguire gli interventi a ditte in possesso dei seguenti requisiti:
- I. essere un soggetto qualificato ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 e sgg. del D. Lgs. 163/2006,
 - II. essere in possesso, ovvero stipulare entro 10 giorni dall'aggiudicazione, polizza d'assicurazione a favore della ditta per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del contratto;
 - III. rispettare tassativamente il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, gli integrativi territoriali, aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge, e in particolare gli obblighi contributivi, nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
 - IV. essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione della regolarità contributiva (D.U.R.C.), dichiarando, a riguardo, i seguenti dati:
 - C.C.N.L. applicato (edile industriale, edile P.M.I., edile cooperazione, edile artigianato, altro non edile);
 - Dimensione aziendale (n. di dipendenti da 0 a 5, da 6 a 15, da 16 a 50, da 51 a 100, oltre 100)
 - Informazione sull'Ente previdenziale INAIL: SEDE (codice amministrativo della sede INAIL
 - competente per la sede legale della Ditta), CODICE DITTA (codice numerico assegnato dall'INAIL alla Ditta) e N. P.A.T. (n. della posizione assicurativa territoriale della Ditta);
 - Informazione sull'Ente previdenziale INPS: SEDE (sede INPS competente per la sede legale della Ditta) e MATRICOLA AZIENDALE (10 caratteri numerici

assegnati dall'INPS alla Ditta che identificano la posizione contributiva aziendale);

- far osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/2008 e utilizzare materiali di consumo conformi alla normativa CEE n. 89/232 e successive modifiche;

h. (in caso di sponsorizzazione tecnica, con acquisizione e/o fornitura di beni e/o servizi da parte dello sponsor): di impegnarsi, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza di questa amministrazione tutti i dati che verranno richiesti, relativi alla / alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione e eventualmente di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa.

DICHIARA

- di conoscere ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso;
- di non trovarsi in condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione comunale;
- di non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'amministrazione comunale;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA

- 1) (obbligatorio) fotocopia documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) (eventuale) Dettagliato programma della sponsorizzazione proposta (corredato da: piano dettagliato dei costi della sponsorizzazione a carico dello sponsor, programma manutentivo annuale, proposta progettuale di sistemazione/riqualificazione/valorizzazione dell'area)
- 3)

Data _____

FIRMA _____

N.B. la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.