



## AVVISO DI MOBILITA' INTERNA DI PERSONALE COMUNALE PRESSO IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE

### La Responsabile dell' Area Tributi – Risorse Umane

#### Considerato che:

- Occorre assicurare presso il Comando di Polizia Locale, congruo supporto operativo per garantire la gestione delle attività ordinarie assegnate allo stesso;
- Sorge, pertanto, la necessità di individuare una unità da assegnare al Comando di P.L., tra il profilo professionale amministrativo in servizio presso lo stesso Ente, in possesso del profilo professionale inquadrato nella categorie B, con esperienza nel campo amministrativo.

Tutti i dipendenti interessati alla mobilità, potranno far pervenire la propria disponibilità **entro le ore 12,00 del 02 Febbraio p.v.** compilando l'allegato modello di domanda, debitamente sottoscritto.

Il presente avviso sarà pubblicato sul Sito Istituzionale per tutta la durata del periodo sopracitato. Le istanze dovranno pervenire presso l'Ufficio Risorse Umane entro la data e l'ora di scadenza.

Mesagne, 19 Gennaio 2018

LA RESPONSABILE DELL' AREA  
TRIBUTI-RISORSE UMANE  
( dott.ssa Lucia GIOIA )





**Allegati n° 1**

**Oggetto:** Partecipazione all'avviso di mobilità interna di personale comunale presso il Comando di Polizia Locale.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_,  
n° \_\_\_\_\_, in qualità di dipendente di questo Ente con contratto a tempo indeterminato con il profilo  
professionale di \_\_\_\_\_, cat. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all'avviso di mobilità inerente lo spostamento di personale comunale presso il Comando di Polizia Locale per la copertura della figura professionale di Assistente Polifunzionale (equiparato al profilo professionale di Cat. B).

Il sottoscritto/a dichiara di autorizzare il Comune di Mesagne, nei limiti delle vigenti disposizioni di legge e per i fini istituzionali, ad utilizzare i propri dati personali, ai soli fini economici-giuridici, conseguenti e discendenti dal procedimento amministrativo in tutte le sue fasi.

Mesagne, li \_\_\_\_\_

Firma dell'interessato/a

\_\_\_\_\_