



**Allegato**

**Domanda per la concessione di beni immobili comunali**

Il sottoscritto,

- Presidente Rappresentante Legale**
- Referente associazioni aggregate**

visto il "Regolamento sulle procedure di gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Mesagne" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n.17 del 22.04.2008, così come modificato con delibera di consiglio comunale n° 49 del 22 ottobre 2020, in relazione all'Avviso pubblico del 08.07.2021 finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di Associazioni e Soggetti senza scopo di lucro, per la concessione di locali di proprietà del Comune di Mesagne

**CHIEDE**

la concessione del seguente immobile comunale:

\_\_\_\_\_

ovvero, in subordine, la concessione del seguente immobile comunale,

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_

**nato/a a** \_\_\_\_\_ **il**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.Fiscale \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_ Residente \_\_\_\_\_ nel \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ di

\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_



# Città di Mesagne

Area IV - Urbanistica

- in qualità di **Presidente / legale rappresentante del soggetto richiedente:**

Denominazione \_\_\_\_\_  
con sede in: \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_, alla  
via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare  
\_\_\_\_\_ @ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ Partita  
Iva \_\_\_\_\_ C.Fiscale \_\_\_\_\_  
Iscrizione all'Agenzie delle Entrate n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\* Iscrizione all'Albo delle Libere Forme Associative:

<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Mesagne
<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo Regionale

**ovvero:**

- in qualità di **referente del progetto delle associazioni aggregate, come di seguito indicate:**

## 1) Associazione REFERENTE:

Denominazione \_\_\_\_\_  
con sede in: \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_, alla  
via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare  
\_\_\_\_\_ @ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ Partita  
Iva \_\_\_\_\_ C.Fiscale \_\_\_\_\_  
Iscrizione all'Agenzie delle Entrate n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\* Iscrizione all'Albo delle Libere Forme Associative:

<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Mesagne
<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo Regionale



# Città di Mesagne

Area IV - Urbanistica

## 2) Associazione AGGREGATA:

Denominazione \_\_\_\_\_  
con sede in: \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_, alla  
via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare  
\_\_\_\_\_ @ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ Partita  
Iva \_\_\_\_\_ C.Fiscale \_\_\_\_\_  
Iscrizione all'Agenzie delle Entrate n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\* Iscrizione all'Albo delle Libere Forme Associative:

<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Mesagne
<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo Regionale

## 3) Associazione AGGREGATA:

Denominazione \_\_\_\_\_  
con sede in: \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_, alla  
via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare  
\_\_\_\_\_ @ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ Partita  
Iva \_\_\_\_\_ C.Fiscale \_\_\_\_\_  
Iscrizione all'Agenzie delle Entrate n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\* Iscrizione all'Albo delle Libere Forme Associative:

<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Mesagne
<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo Regionale

## 4) Associazione AGGREGATA:

Denominazione \_\_\_\_\_  
con sede in: \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_, alla  
via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare  
\_\_\_\_\_ @ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ Partita  
Iva \_\_\_\_\_ C.Fiscale \_\_\_\_\_  
Iscrizione all'Agenzie delle Entrate n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\* Iscrizione all'Albo delle Libere Forme Associative:

<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Mesagne
<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo Regionale



## Città di Mesagne

Area IV - Urbanistica

### 5) Associazione aggregata:

Denominazione \_\_\_\_\_  
con sede in: \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_, alla  
via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare  
\_\_\_\_\_ @ E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ Partita  
Iva \_\_\_\_\_ C.Fiscale \_\_\_\_\_  
Iscrizione all'Agenzie delle Entrate n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\* Iscrizione all'Albo delle Libere Forme Associative:

<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Mesagne
<input type="radio"/>	Il soggetto è iscritto all'Albo Regionale

**Consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali, così come previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000;**

*ai sensi dell'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

### DICHIARA

- 1) di essere regolarmente costituita senza fini di lucro;
- 2) di non aver subito atto di decadenza o di revoca della concessione da parte del Comune per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- 3) di non avere debiti o morosità o liti pendenti con il Comune di Mesagne a qualsiasi titolo;
- 4) di utilizzare gli spazi concessi per le finalità ed i tempi richiesti;
- 5) di osservare i regolamenti, le disposizioni di legge previste in materia;
- 6) di garantire la conservazione ed il buon uso dei locali, delle cose e delle attrezzature in esso contenute, assumendosi l'onere di eventuali danni;
- 7) di restituire tutto ciò che ha formato oggetto della concessione in uso, alla scadenza della medesima, allo stato originale e libero da persone e cose di proprietà del concessionario;



- 8) di garantire la riconsegna nello stato di conservazione in cui l'ambiente è stato concesso;
- 9) di esonerare espressamente il Comune di Mesagne da ogni responsabilità per danni diretti od indiretti che potessero derivargli da fatto doloso di terzi in genere;
- 10) di assumersi la responsabilità di qualunque comportamento, evento o fatto che, durante lo svolgimento della propria attività, provochi danni a persone e/o a cose, che accada all'interno dei locali e delle loro pertinenze durante il periodo oggetto della concessione, o dei locali e dei percorsi che dalla pubblica via conducono ai locali interessati alle attività oggetto della concessione, esonerando il Comune da ogni responsabilità;
- 11) in caso di assegnazione del bene immobile, di provvedere alla volturazione delle utenze ed alla manutenzione ordinaria dello stesso.
- 12) di essere consapevole che concorre all'assegnazione degli immobili in base alle scelte indicate nella domanda (opzione principale e tre opzioni subordinate).

## **DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA**

- 1) dei contenuti del *“Regolamento sulle procedure di gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Mesagne”* approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n.17 del 22.04.2008, così come modificato con delibera di consiglio comunale n° 49 del 22 ottobre 2020;
- 2) che sui dati dichiarati e contenuti nella presente domanda potranno essere effettuati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni;
- 3) che, ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR n.445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ed inoltre chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- 4) che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati nella presente domanda;
- 5) che l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia nel corso dell'iniziativa.




## Città di Mesagne

Area IV - Urbanistica

- 6) che gli immobili eventualmente assegnabili, non fruibili immediatamente, saranno consegnati alla fine dei lavori di adeguamento.

### PRIVACY – Legga attentamente la nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

 Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

- a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
- c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venire a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:
  - ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
  - avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
  - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
- e) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mesagne, con sede legale in Via Roma n.2. E' possibile trovare l'indicazione dei responsabili del trattamento nel sito [www.comune.mesagne.br.it](http://www.comune.mesagne.br.it) nelle apposite sezioni.

### ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA ●

- un progetto riassuntivo di utilizzo e gestione dei locali;
- copia dello Statuto o degli Statuti (nel caso di domanda aggregata) dell'associazione/i proponente/i
- gli estremi dell'iscrizione al RUNTS o, se non ancora attivo, gli estremi dell'iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato o delle Associazioni di Promozione Sociale.
- fotocopia del documento di identità del legale rappresentante e sottoscrittore della domanda;
- curriculum vitae dell'associazione.

Data di compilazione \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma per esteso del  
sottoscrittore)