



## AVVISO PUBBLICO

**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 10 GIOVANI DISOCCUPATI O INOCCUPATI INTERESSATI A PARTECIPARE AL PROGETTO DENOMINATO “STAGES FORMATIVO” IN FAVORE DI PERSONE DI ETÀ COMPRESA TRA I 18 ED I 29 ANNI.**

Con Determinazione nr. 1932 del 07/08/2025 è stato approvato il presente Avviso Pubblico per il reclutamento di giovani da inserire in tirocini formativi extracurricolari per l'inclusione sociale, al fine di creare percorsi utili a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro di giovani disoccupati o inoccupati di lunga durata, in un contesto sociale e lavorativo complesso, acuito dagli effetti negativi della povertà economica sia della riduzione di fatto delle chances di accesso nel mondo del lavoro.

### OGGETTO

Il presente Avviso Pubblico è indetto per raccogliere istanze di giovani inoccupati o disoccupati di lunga durata che intendono partecipare a tirocini formativi extracurricolari finalizzati all'inclusione sociale presso aziende del territorio.

Lo scopo dei tirocini è quello di creare percorsi utili a favorire l'inclusione sociale attraverso l'inserimento nel mondo del lavoro di giovani disoccupati o inoccupati di lunga durata, in un contesto sociale e lavorativo.

L'Amministrazione di Mesagne intende perseguire interventi volti a ridurre il divario tra domanda e offerta di lavoro e a rimuovere gli ostacoli che impediscono una adeguata formazione e l'accesso nel mondo del lavoro.

### REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda, a pena di esclusione, i giovani:

- 1) Compresi tra i 18 ed i 29 anni (30 non compiuti);
- 2) Residenti nel Comune di Mesagne (BR);
- 3) Che versano in condizione di disoccupazione o inoccupazione di lunga durata attestato dal Centro per l'impiego;

Si considerano disoccupati o inoccupati di lunga durata i giovani che non lavorano da più di sei mesi, se non hanno compiuto ancora 25 anni d'età, oppure che non hanno ancora compiuto i 30 anni d'età, se laureati. Nel caso di giovani non laureati di età superiore a 25 anni, la disoccupazione o l'inoccupazione deve durare da almeno 12 mesi.

### MODALITA' DELLA SELEZIONE, CRITERI E TITOLI

Comune di Mesagne Provincia di Brindisi

Via Castello 10 - 72023 Mesagne (BR) - tel. 0831 732213 – 0831 732295  
[www.comune.mesagne.br.it](http://www.comune.mesagne.br.it) - [politichesociali@comune.mesagne.br.it](mailto:politichesociali@comune.mesagne.br.it)  
[politichesociali@pec.comune.mesagne.br.it](mailto:politichesociali@pec.comune.mesagne.br.it)



Ai fini dell'espletamento della procedura selettiva verrà costituita, dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda, l'apposita Commissione.

In esito alle domande pervenute, i candidati in possesso dei requisiti di partecipazione stabiliti dall'avviso di selezione, saranno invitati ad un colloquio selettivo, presso l'Ufficio Servizi Sociali, finalizzato ad approfondimenti conoscitivi in merito alla propria esperienza culturale e di potenziale inserimento nel contesto lavorativo. Al termine della procedura del colloquio la Commissione formulerà una graduatoria dei candidati risultati idonei.

La graduatoria è formulata in base al punteggio finale conseguito dai candidati, espresso in centesimi, che risulta dalla somma dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli e di quello ottenuto in sede di colloquio, così come di seguito elencati

## **TITOLO DI STUDIO (MAX 40 PUNTI)**

- Diploma (5 Punti)
- Laurea triennale (15 Punti)
- Laurea specialistica (20 punti)

## **SPECIFICHE PROFESSIONALITA' (MAX 10 PUNTI)**

- Conoscenza applicativi informatici max 5 punti
- Conoscenza linguistica max 5 punti

## **ESITO DEL COLLOQUIO (MAX 40 PUNTI)**

- Fino ad un massimo di 40 punti.

## **DIRITTO DI PRECEDENZA**

Avranno diritto di precedenza i candidati che non hanno mai svolto tirocinio formativo negli anni precedenti con questo ente.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati che hanno svolto già tirocinio formativo avrà diritto il più anziano di età.

## **MODALITA PER PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA**

I cittadini interessati dovranno presentare istanza, utilizzando il modello allegato (All. A), entro e non oltre le ore 12.00 del 12 settembre 2025, pena l'esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [politichesociali@pec.comune.mesagne.br.it](mailto:politichesociali@pec.comune.mesagne.br.it) , ovvero attraverso consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Mesagne via Roma n. 3;

All'istanza dovrà essere allegato un documento di identità valido del richiedente e copia della certificazione di iscrizione al centro per l'impiego.



## ISTRUTTORIA

Per ognuno dei richiedenti selezionato a partecipare al tirocinio formativo sarà redatto un “progetto personalizzato”, da sottoscrivere da parte dei soggetti coinvolti nell’esperienza di tirocinio (tirocinante, azienda ospitante e Comune di Mesagne), strutturato secondo le seguenti sezioni:

- Anagrafica: dati identificativi del tirocinante, dell’azienda, del Comune di Mesagne, del tutor individuato dall’azienda ospitante e del referente nominato dal Comune di Mesagne;
- Elementi descrittivi del tirocinio: tipologia di tirocinio, settore di attività economica dell’azienda (codici di classificazione ATECO) o dell’amministrazione pubblica, area professionale di riferimento dell’attività di tirocinio (codici di classificazione CP ISTAT), sede prevalente di svolgimento, estremi identificativi delle assicurazioni, durata e periodo di svolgimento del tirocinio, sede prevalente di svolgimento, entità dell’importo corrisposto quale indennità al tirocinante;
- Specifiche del progetto personalizzato: a) competenze da acquisire in riferimento agli obiettivi di inclusione sociale, autonomia della persona e riabilitazione; b) competenze di base e trasversali, competenze tecnico professionali con eventuale indicazione, ove possibile, della figura professionale di riferimento del Repertorio nazionale di cui all’art. 8 del D.lgs. n. 13 del 2013 ed eventuale livello EQF. C) attività da affidare al tirocinante durante il tirocinio; d) obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio; diritti e doveri delle parti coinvolte nel progetto di tirocinio: tirocinante, tutor dell’azienda ospitante e referente del Comune di Mesagne.

Nel progetto personalizzato sarà motivata la ragione dell’attivazione del tirocinio in relazione alle esigenze del tirocinante.

L’ammissione definitiva al beneficio non potrà prescindere dall’autocertificazione sottoscritta dal richiedente per l’assunzione diretta di responsabilità su quanto auto dichiarato ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000.

I partecipanti ai tirocini formativi avranno diritto ad una “**Indennità di partecipazione**”, **pari a € 500,00 lorde mensili**, che sarà corrisposta da questa Amministrazione comunale.

I tirocini formativi avranno una **durata di mesi 6 con impegno settimanale di 25 ore** e daranno diritto ad una “**indennità di partecipazione**” **pari a € 500,00 lorde mensili**.

**I tirocini formativi non costituiscono rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell’art.18, comma 1 lettera d) della L.196/97 e s.m.i.**



**Al termine dello stage verrà rilasciato un attestato di frequenza.**

I costi di assicurazione RC ed INAIL per la totale copertura assicurativa ed infortunistica dello stagista saranno, in ogni caso, in capo all'impresa/azienda ospitante.

## **DOCUMENTAZIONE:**

L'istruttoria sarà definita, a seguito di colloquio con il Servizio Sociale Professionale, con la sottoscrizione con firma autografa dell'autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, di quanto dichiarato con l'istanza di partecipazione (All. A), comprovante i requisiti richiesti e del "progetto personalizzato" redatto dall'Assistente Sociale comunale.

All'istanza di partecipazione (All. A) dovrà essere allegato copia di un documento di identità in corso di validità e copia della certificazione di iscrizione al centro per l'impiego.

## **CONTROLLI:**

**L'Amministrazione verificherà a campione la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza, provvedendo nel caso di dichiarazioni mendaci, al recupero delle somme erogate ed al deferimento dei soggetti interessati all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.**

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

## **INFORMAZIONI:**

Per ogni ulteriore informazione, i cittadini interessati potranno contattare l'ufficio Servizi Sociali ai numeri: **0831/732295 – 0831/732213.**

f.to La Responsabile dell'Area X  
Servizi Sociali- Pubblica Istruzione  
Dr.ssa Stefania Palana

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 39/93)